

PROCEDURA POWIADAMIANIA RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW)

O ZACHOWANIU I OCENACH UCZNIĄ

CZEŚĆ I – ZACHOWANIE

1. Zachowanie i pochwały ucznia zapisywane są w zeszytcie wychowawcy przez wychowawcę danego oddziału oraz przez innych nauczycieli pracujących w Szkole Podstawowej nr 65 w Katowicach. Prowadzona w ten sposób dokumentacja udostępniona jest rodzicom (prawnym opiekunom) przez wychowawcę, innego nauczyciela, Dyrektora Szkoły podczas indywidualnych konsultacji, p po zebraniu z rodzicami bądź podczas wyznaczonego w harmonogramie terminu konsultacji.
2. Zapisywane w zeszytcie wychowawcy uwagi i pochwały podlegają punktowemu systemowi, zgodnemu z WZO.
3. Raz w tygodniu wychowawca zobowiązany jest do przejrzenia wpisów w zeszytcie wychowawcy i do poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) o negatywnym zachowaniu ucznia, jeżeli taki zapis pojawi się w zeszytcie. Przekazanie tego rodzaju informacji może odbyć się drogą mailową, telefoniczną bądź podczas spotkania z rodzicem(prawnym opiekunem).
4. Jeżeli mimo kontaktu wychowawcy z rodzicami (prawnymi opiekunami), uczeń nie wykazuje poprawy swego zachowania, stosuje się procedurę systemu interwencji wychowawczych.

CZEŚĆ II – OCENY

1. Uczeń jest zobowiązany do umieszczenia na ostatniej stronie w zeszytcie przedmiotowym tabelki zawierającej następujące informacje: data ocena, podpis nauczyciela podpis rodzica (prawnego opiekuna). Nauczyciel zapisuje w tabelce bieżące oceny uzyskane przez ucznia z danego przedmiotu, a rodzic (prawny opiekun) potwierdza podpisem zapoznanie się z nimi.
2. Wychowawca informuje rodziców (pranych opiekunów) e-mailowo bądź telefonicznej o niepokojącej sytuacji wynikającej ze złych ocen bądź ich braku z danego przedmiotu . Rodzic zapraszany jest na indywidualne konsultacje z nauczycielem danego przedmiotu w celu omówienia problemu i zaradzenia mu.
3. O bieżących ocenach ze wszystkich przedmiotów rodzice informowani są na zebraniach i podczas indywidualnych konsultacji z nauczycielami.